

*Cadre réservé à l'administration*

Nom Entreprise :

Téléphone :

OPCA :

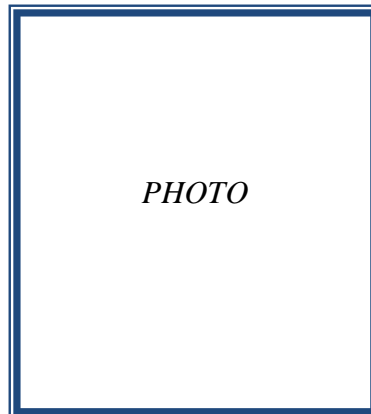
Téléphone :

## DOSSIER DE CANDIDATURE

**DATE DE L'INSCRIPTION** : .....

**FORMATION(S) DEMANDEE(S) :**

- BTS Management des Unités Commerciales
- BTS Négociation Relation Client
- Conseiller(e) de vente (6-8 mois)
- Employé(e) libre-service (6-8 mois)
- Hôte(sse) de caisse (6-8 mois)
- Préparateur de commande (6-8 mois)



**ETAT CIVIL**

Civilité :  Madame  Monsieur  Mademoiselle

Nom : ..... Prénom : .....

Adresse permanente : .....

Code Postal : ..... Ville : .....

Tél. : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Portable : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Email : .....

N° de Sécurité Sociale : ..... Nationalité : .....

Date de naissance : ...../...../..... Age : .....ans Lieu de naissance : .....

**STATUT**

Allocataire RSA :  OUI  NON Reconnaissance Handicapé(e) (MDPH) :  OUI  NON

**VOTRE SITUATION ACTUELLE**

- En cours de scolarité
- Etudiant(e)
- Salarié(e)
- Demandeur d'emploi
- Autre : .....

**RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES**

- Avez-vous le permis de conduire  OUI  NON
- Avez-vous un véhicule  OUI  NON
- Mobilité géographique  - de 30 Kms  + de 30 Kms

Secteurs d'activités envisagés : .....

Secteurs d'activités non souhaités : .....

*Si vous êtes demandeur d'emploi inscrit au Pôle Emploi :*

Date d'inscription : ..... N° d'identifiant : .....

**PERSONNE A CONTACTER EN CAS D'URGENCE**

NOM Prénom : ..... Tél : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Lien de parenté : .....

**PIECE A JOINDRE AU DOSSIER**

- Curriculum Vitae ;
- Lettre de Motivation (destinée à l'organisme de formation) ;
- 2 photo d'identité ;
- Photocopie des diplômes obtenus ;
- Photocopie du relevé de notes du dernier examen ;
- Photocopie du certificat de la Journée d'Appel de Préparation à la Défense (JAPD) ;

Indiquer votre agence Mission Locale et le nom de votre conseiller (facultatif) :

Agence : ..... Conseiller : .....

**ETUDE DE MOTIVATION**

1. Pourquoi avez-vous choisi cette formation ?

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. Quelles sont, aujourd'hui, les compétences professionnelles (ou connaissances) que vous considérez comme acquises, en rapport avec la formation visée ?

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3. Comment envisagez-vous votre avenir professionnel ?

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

4. Quelles autres informations jugez-vous utiles d'apporter pour l'appréciation de votre candidature ? (ex : projets, connaissances particulières, ...)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## DIPLOMES OBTENUS

DIPLOME OU TITRE	ANNEE	ETABLISSEMENT	DATE D'OBTENTION

## LANGUES

1<sup>ère</sup> langue : ..... Niveau :  
2<sup>nde</sup> langue : ..... Niveau :  
3<sup>ème</sup> langue : ..... Niveau :

## COMMENT AVEZ-VOUS CONNU ALTERNANCE AUVERGNE :

- Relation (précisez : ancien élève, famille, amis, ...).....
- Entreprise (laquelle?).....
- Publicité presse (laquelle?).....
- Affichettes (facs, lycées, précisez où ?).....
- Salon (lequel ?).....
- C.I.O. (lequel ?).....
- Annuaire (lequel ?).....
- Internet (à préciser).....
- Autres (à préciser).....



### ALTERNANCE AUVERGNE

12 rue Albert Samain 03100 MONTLUCON  
[contact03@alternance-auvergne.com](mailto:contact03@alternance-auvergne.com)



alternance\_auvergne



/Alternance-Auvergne

☎ 04 70 28 62 77

🌐 [www.alternance-auvergne.com](http://www.alternance-auvergne.com)



SIRET : 789 118 072 00030 – Code APE: 8559 A – Enregistré sous le N°: 83630431963 auprès de la région Auvergne

*CADRE RESERVE A ALTERNANCE AUVERGNE*

<b>Suivi</b>